ROYAUM DE MAROC
MINISTÈRE DE LA JUSTICE
DIRECTION PROVINCIALE
DE LA JUSTICE DE NADOR

المملكة المغربية
وزارة العدل
المديرية الإقليمية للعدل
بالناظور

AVIS D'ACHAT SUR BON DE COMMANDE N° 45/2026

Le directeur provincial de la justice de Nador procède à l'achat sur bon de commande des prestations objet du présent avis, en application des dispositions de l'article 91 du décret N° 2-22-431 relatif aux marchés publics.

Objet de la prestation : **Transfert des équipements informatiques, de télécommunications et de sécurité du Datacenter de la Division de la Famille de Nador, y compris leur réinstallation et leur remise en service au niveau de son nouveau bâtiment.**

Consistance des prestations :

N°	Désignation	Unité de mesure	Quantité
1	**Dépose, magasinage et repérage des équipements** (Voir les termes de référence ci-joints)	Forfait	1
2	**Transfert et pose des équipements sur le nouveau site** (Voir les termes de référence ci-joints)	Forfait	1
3	**Configuration, mise en service et support technique** (Voir les termes de référence ci-joints)	Forfait	1

Lieu d'exécution : L'ancien et le nouveau bâtiment de la Division de famille de Nador
Délai d'exécution : 05 jours après la notification de l'engagement.
Date et heure limites de réception des devis des concurrents : 30/11/2026 à 09h00.

Les plis des concurrents sont déposés par voie électronique dans le portail des marchés publics accessible à l'adresse **www.marchespublics.gov.ma**

Signée.

MOHAMED BOUSSETTA

DIRECTEUR PROVINCIAL
DE LA JUSTICE

TERMES DE RÉFÉRENCES

1. Objet, Objectif et Portée du Projet

- **Contexte et objectif** : Le transfert découle du déménagement de la division de famille de Nador vers son nouveau bâtiment situé à **Nador près de la Corniche**, avec l'obligation de garantir la continuité de service sans altération de la qualité.
- **Périmètre d'intervention** : Déplacement d'un switch fédérateur, des switches d'accès, Firewall, Routeurs, Modem, Caméras IP, équipements de téléphonie IP et de l'ensemble de l'infrastructure serveurs et ordinateurs, imprimantes, scanners et photocopieurs.

2. Description de l'Architecture Existante

- **Système informatique** :
  - **30 postes de travail** et **1 serveur** d'hébergement des services internes,
  - **26 Imprimantes,**
  - **6 Scanners A4 et 1 scanner A3,**
  - **3 photocopieurs.**
- **Architecture réseau (Topologie en étoile)** :
  - **Pare-feu** : Firewall connecté à 1 lien WAN, au réseau local et et connecté à une liaison VPN.
  - **Téléphonie IP et Fax** : Call Manager Karel, Postes Type 1 et Type 2.
  - **Vidéosurveillance** : NVR et 16 caméras IP Indoor/Outdoor sous supervision sur 1 écrans et 1 poste de travail.

3. Inventaire détaillé des équipements à transférer

A. Solution de Téléphonie IP

- **1** × Système de traitement d'appel réf. **KAREL PC-CPU + Gateway DS200M**
- **4** × Postes téléphoniques Type 1 (réf. **KAREL IP136 POE**).
- **25** × Postes téléphoniques Type 2 (réf. **KAREL IP1131 POE**).

B. Infrastructure Réseau & Sécurité

- **1**× Firewall **forcepoint NGFW**
- **1**× Switch Fédérateur **HP Procurve 2910al -48G J9147A**.
- **1**× Switches 16 ports HP 1416-16 J9662A
- **2**× Switches 48 ports non PoE+ **HP Procurve 2848 J4904A**
- **1**× Switches 48 ports PoE+ **HPE 5130 48G PoE+ 4SFP+ El Switch HP JG937A**
- **2**× Switches 24 ports PoE+ HPE 5130 24G PoE+ +4SFP+ El Switch HP JG936A

C. Télésurveillance

- **1**× Enregistreur NVR 32 Canaux **UNV NVR308-32E**
- **16**× Caméras IP Extérieur WDR 4MP **UNV lPC3234SR*DV et lPC2324EBR-DP**
- **1**× Moniteur LED avec support **HAIER**.
- **1**× Logiciel de gestion **SMART PPS**.

D. Infrastructure Serveurs

- **1**× Serveur Contrôleur de Domaine (DC) **Serveur HP ML350G9** (Windows Server 2019 STD).
- **30** × Ordinateur de Bureau avec écran
- **26** × Imprimantes réseau
- **6** × Scanners A4

- **1** × Scanners A3
- **3** × Photocopieurs
- **1** × Appareils FAX

4. Exigences exécution & déroulement du transfert

Avant toute intervention, le prestataire devra réaliser une sauvegarde des configurations des équipements actifs (switchs, routeurs, firewall, Call Manager, etc.) et les remettre au maître d'ouvrage.

Aucune modification de configuration des équipements réseau, téléphoniques ou de sécurité ne sera autorisée sans accord écrit préalable du maître d'ouvrage. Le prestataire est tenu de remettre l'infrastructure dans un état strictement identique à celui existant avant le déménagement, sauf instructions contraires.

Préparation & Logistique

- Étude préalable et planification du transfert du Datacenter.
- Étiquetage, inventaire et documentation de l'ensemble des équipements.
- Arrêt contrôlé des serveurs, équipements réseaux et télécoms.
- Sauvegarde intégrale préalable des configurations des équipements actifs.
- Emballage sécurisé et protection des équipements informatiques et télécoms.
- Utilisation de caisses de transport sécurisées et souscription obligatoire d'une assurance transport dédiée.
- Signature d'une décharge contradictoire lors de la dépose et de la restitution du matériel.

Câblage, Brassage & Tests

- Tests systématiques du câblage du site cible (continuité, signal, débit…).
- Remplacement à la charge du prestataire de tout câblage défectueux.
- Organisation du brassage, étiquetage bilatéral (origine/destination) et rangement sous goulottes/attaches.

Installation, configuration & Validation Finale

- Placement des équipements selon un schéma réseau similaire au schéma existant.
- Connexion au réseau électrique via un onduleur existant sur le nouveau site.
- Réinstallation des switchs, routeurs, modems et firewall dans la nouvelle baie.
- Remise en service du Call Manager et validation de la téléphonie IP.
- Reconfiguration des différentes solutions (LAN, VPN, AD, Téléphonie IP, Téléphonie RTC, lignes de fax et vidéosurveillance…).
- Remise d'un rapport de recette détaillé.

NOTE :

- ✓ Toute remise en état à la suite d'une dégradation ou dysfonctionnement affectant le matériel et logiciels pendant le transfert est à la charge du titulaire.
- ✓ Le titulaire doit présenter un planning détaillé d'exécution avant le commencement.
- ✓ Toute intervention ou service support constructeurs pendant la migration est à la charge du titulaire.
- ✓ Toute mise à jour jugé nécessaire pendant le transfert est à la charge du titulaire.
- ✓ Le titulaire doit présenter une équipe qualifiée ayant une expérience sur des prestations similaires (service Windows Server (AD, DHC, DNS…), administration réseau (Firewalling, VLAN, Routage…).
- ✓ Une attestation d'assurance couvrant les équipements.

5. Qualifications d'équipe et livrables exigés

Profils Exigés

Profile & Qualification	Expérience minimale	Pièces justificatives obligatoires
Chef de Projet	**≥ 10 ans d'expérience**	Diplôme + CV de chef de projet Bac+5 en Réseaux/télécoms
Technicien	**≥ 5 ans d'expérience**	Diplôme + CV bac+2 en réseau informatique
Aide Technicien	**-**	CV

6. Confidentialité

Le prestataire est tenu à une stricte obligation de confidentialité concernant les données, configurations et informations auxquelles il pourrait avoir accès lors de l'exécution des prestations.